



## Antrag auf Aufnahme in das Modulstudium *International Marketing and Sales (Mini-MBA)*

Hiermit beantrage ich

\_\_\_\_\_  
*Nachname, Vorname*

\_\_\_\_\_  
*Geboren am/ in*

\_\_\_\_\_  
*wohnhaft in*

\_\_\_\_\_  
*Tel., E-Mail (bei ausländischen Adressen bitte Kontaktadresse in Deutschland angeben!)*

die Aufnahme in das von der ESB Reutlingen und der Universität der Bundeswehr München gemeinsam getragene Modulstudium *International Marketing and Sales*. Das Modulstudium ist modularisiert und mit einem ECTS-Leistungspunktesystem unterlegt.

Diesem Antrag füge ich folgende Unterlagen bei:

- tabellarischer Lebenslauf mit vollständiger Auflistung aller bisher absolvierten Studiengänge und ggf. weiterer erbrachter Studienleistungen
- Hochschulzugangsberechtigung (in amtlich beglaubigter Kopie)
- Hochschulabschlusszeugnis (in amtlich beglaubigter Kopie)
- ausgefüllter Antrag auf Immatrikulation mit Lichtbild
- Nachweis einer mindestens zweijährigen Berufserfahrung
- Nachweis von Kenntnissen in der englischen Sprache (z.B. SLP oder TOEFL)

Gemäß den anliegenden Bedingungen wähle ich aus folgenden Wahlmöglichkeiten:

**Fernstudienort**       Hamburg       München       Reutlingen       Köln  
**Präsenzstudienort**       Hamburg       München       Reutlingen

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die anliegenden Bedingungen und die für das Modulstudium gültige Prüfungsordnung des Studiengangs *International Management (MBA)* an und bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.

\_\_\_\_\_  
*Ort, Datum*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift*

Bitte senden Sie die vollständigen Unterlagen an folgende **Adresse**:

casc – campus advanced studies center  
 Stichwort: Mini-MBA  
 Universität der Bundeswehr München  
 85577 Neubiberg

**Bankverbindung:**

Bundeskasse Weiden (Kontoinhaber)  
 Deutsche Bundesbank, Filiale Regensburg  
 BLZ: 750 000 00  
 Kto-Nr.: 750 010 07  
 IBAN: DE 08 750 000 000 075 001 007  
 BIC: MARKDEF1750  
**Verwendungszweck: UniBwM-03179188/BA7112-3**

Vertragspartner ist die Bundesrepublik Deutschland vertreten durch das Bundesministerium der Verteidigung, dieses vertreten durch die Präsidentin der Universität der Bundeswehr München, Frau Univ.-Prof. Dr. Merith Niehuss, Werner-Heisenberg-Weg 39, 85577 Neubiberg.

**Widerrufsbelehrung**

**Widerrufsrecht**

Die Teilnehmerin/der Teilnehmer kann den Antrag auf Aufnahme in das Modulstudium *International Marketing and Sales* innerhalb von zwei Wochen ohne Angabe von Gründen in Textform (Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Kenntnisnahme dieser Widerrufsbelehrung, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß § 312c Abs. 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 4 BGB-InfoVO. Zur Fristwahrung genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs an die Adresse von casc.

**Widerrufsfolgen**

Bei fristgerechtem Widerruf entstehen der Teilnehmerin/dem Teilnehmer keine Kosten oder sonstigen Nachteile, sofern der Studienbeginn noch nicht erfolgt ist. Nach Studienbeginn sind im Falle eines wirksamen Widerrufs die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren. Kann die Teilnehmerin/der Teilnehmer die empfangenen Leistungen ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, muss insoweit ggf. Wertersatz geleistet werden.

**Besonderer Hinweis**

Das Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn die Teilnehmerin/der Teilnehmer eine Dienstleistung vor Ende der Widerrufsfrist selbst veranlasst, z. B. bei Teilnahme an einer Veranstaltung des Studiengangs oder bei Vornahme von Downloads aus dem geschützten Bereich.

Von der Widerrufsbelehrung habe ich Kenntnis genommen:

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift

Bitte übersenden Sie diese Belehrung zusammen mit dem Aufnahmeantrag.

### 1. Aufbau und Dauer des Modulstudiums

Das Modulstudium *International Marketing and Sales* gliedert sich in fünf Module, davon zwei Module in einer internetgestützten, berufs begleitenden Fernstudienphase und drei Module in einer Präsenzstudienphase, davon ein Vertiefungsmodul. Der Eintritt in die Präsenzstudienphase setzt voraus, dass alle Module der Fernstudienphase erfolgreich absolviert wurden. Die Dauer des Modulstudiums beträgt i.d.R. 16 Monate.

### 2. Abschluss

Das Modulstudium schließt mit einem Zertifikat ab. Die Teilnehmer erhalten zusätzlich ein *Transcript of Records*, das die erworbene ECTS-Leistungspunktzahl ausweist. Bei späterer gewünschter Immatrikulation in den Studiengang International Management (MBA) können erfolgreich absolvierte Module auf Antrag der Teilnehmerin/des Teilnehmers auf den Studiengang angerechnet werden.

### 3. Prüfungsordnung und Prüfungsausschuss

Die Module sind Teil des Studiengangs International Management (MBA) und unterliegen rechtlich der Prüfungsordnung des Studiengangs. Die Prüfungsordnung regelt die Prüfungsanforderungen und das Prüfungsverfahren, unter anderem die Art und den Umfang der Module, die Art und den Umfang der zugehörigen Leistungserhebung und die Wiederholungsmöglichkeiten. Der Prüfungsausschuss ist paritätisch aus Mitgliedern der ESB Reutlingen und der UniBwM zusammengesetzt und entscheidet alle prüfungsrelevanten Angelegenheiten.

### 4. Zulassungsvoraussetzungen, Bewerbungsschluss und Studienbeginn

Für die Aufnahme in den Studiengang gelten folgende Zulassungsvoraussetzungen:

1. Abschluss eines ersten berufsqualifizierenden Hochschulstudiums, das einem Kompetenzniveau von 210 ECTS-Leistungspunkten (LP) entspricht (Diplom-/ Master- oder Bachelor-Abschluss); für Absolventen von Bachelor-Studiengängen im Umfang von 180 ECTS-LP regelt die Prüfungsordnung ein individuelles Anerkennungsverfahren im Rahmen von bis zu 30 ECTS-LP.
2. Nachweis einer mindestens zweijährigen Berufserfahrung.
3. Nachweis von Kenntnissen in der englischen Sprache (z.B. SLP oder TOEFL).
4. Nachweis der persönlichen Eignung, der im Rahmen eines Eignungsprüfungsverfahrens erbracht wird.

Über die Eignung der Teilnehmerin/des Teilnehmers entscheidet die akademische Leitung, über die Anerkennung von studiengangäquivalenten Leistungen der Prüfungsausschuss.

Bewerbungsschluss: 15. Februar jedes Jahres  
Studienbeginn: 1. April jedes Jahres

### 5. Programmstruktur

- 2 Fernstudienmodule (je 2 Wochenendpräsenzen, 8 Wochen medial unterstützte Selbstlernphase)
- 2 Präsenzstudienmodule (je 8 Tage Präsenzunterricht, begleitende Selbstlernphase)
- 1 Vertiefungsmodul (9 Tage Präsenzunterricht, begleitende Selbstlernphase)

### 6. Leistungsumfang

- Durchführung jeweils eines Einführungsworkshops für die Fernstudienphase und für die Präsenzstudienphase des Studiengangs.
- Bereitstellung von Studienmaterialien für die Studienfächer.
- Durchführung eines eintägigen Workshops pro Studienfach in der Fernstudienphase.
- Durchführung eines viertägigen Workshops pro Studienfach in der Präsenzstudienphase.
- Durchführung von drei dreitägigen Workshops pro Studienvertiefung in der Präsenzstudienphase.
- Durchführung der Prüfungen.
- Bewertung von Seminar- und Prüfungsarbeiten.
- fachliche und administrative Betreuung während des gesamten Modulstudiums.

### 7. Aufnahmeantrag, Studienentgelte und Zahlungsmodus

Die beantragte Aufnahme in das Modulstudium ist verbindlich, so dass die Zahlungspflicht über die im Folgenden genannten Studiengangsentgelte entsteht. Die Widerrufsmöglichkeit nach der vorstehenden Widerrufsbelehrung und Ziffer 9 bleibt davon unberührt.

Die Studienentgelte für die in Ziffer 6 genannten Leistungen betragen insgesamt 6.800 €

Kosten für Praktika und Auslandsaufenthalte sind in den Studienentgelten nicht enthalten. Ebenso werden keine zusätzlichen der Teilnehmerin/dem Teilnehmer durch das Modulstudium entstehenden Kosten, wie insbesondere Reise- oder Hotelkosten, übernommen.

Es besteht die Möglichkeit zur Ratenzahlung:

- Fernstudienphase: 2.800 €
- Präsenzstudienphase: 4.000 €

Die erste Rate ist am 1. April im Jahr des Studienbeginns fällig, die zweite Rate ein Jahr danach. Die Teilnehmerin/der Teilnehmer erhält 28 Tage vor Zahlungstermin eine Rechnung über den zu zahlenden Betrag. Der Rechnungsbetrag ist auf das Konto von casc, dem Weiterbildungsinstitut der UniBwM, unter Angabe des Verwendungszwecks zu überweisen. Maßgebend für die Rechtzeitigkeit der Zahlung ist der Eingang des Überweisungsauftrags bei der Bank von casc.

### 8. Mindestteilnehmerzahl

Das Modulstudium *International Marketing and Sales* setzt eine Mindestteilnehmerzahl voraus. Bei Unterschreiten dieser Mindestteilnehmerzahl kann das Programm bis zum 1. März vor Beginn der Fernstudienphase einseitig von casc storniert werden. Bereits geleistete Zahlungen nach Ziffer 7 werden zurückerstattet. Nach Prüfung des Aufnahmeantrags und bei Vorliegen der Zulassungsvoraussetzungen erhält die Teilnehmerin/der Teilnehmer eine Bestätigung über die vorläufige Aufnahme in das Modulstudium, die besagt, dass die Aufnahme vorbehaltlich des Erreichens der Mindestteilnehmerzahl erfolgt.

### 9. Aufnahmebestätigung und Immatrikulation

Bei Erreichen der Mindestteilnehmerzahl erhält die Teilnehmerin/der Teilnehmer eine Bestätigung über die endgültige Aufnahme in das Modulstudium und mit Beginn desselben eine Immatrikulationsbescheinigung. Der Vertrag kommt mit Erhalt dieser Unterlagen zustande.

### 10. Mindestvertragslaufzeit und Kündigung

Die Mindestvertragslaufzeit des Vertrages beträgt sechs Monate. Die Teilnehmerin/der Teilnehmer kann den Vertrag ohne Angabe von Gründen erstmals zum Ablauf des ersten Halbjahres nach Vertragsschluss mit einer Frist von sechs Wochen, nach Ablauf des ersten Halbjahres jederzeit mit einer Frist von drei Monaten kündigen. Das Recht der Teilnehmerin/des Teilnehmers und von casc, den Vertrag aus wichtigem Grund zu kündigen, bleibt unberührt. Die Kündigung ist schriftlich an casc zu richten; die Kündigung per Einschreiben wird empfohlen. Bereits erhaltene Studienmaterialien brauchen nicht zurückgegeben werden. Bereits geleistete Zahlungen für eine Studienphase werden nicht erstattet.

### 10. Datenschutz

Die in diesem Aufnahmeantrag enthaltenen Daten werden von casc erhoben. Sie werden elektronisch gespeichert und verarbeitet und für die akademische Betreuung der Teilnehmerinnen/der Teilnehmer genutzt. Die Daten werden vertraulich behandelt und nur innerhalb von casc und der ESB Reutlingen unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften übermittelt. Die gespeicherten Daten werden nach Ablauf von fünf Jahren nach der Beendigung des Modulstudiums bzw. nach Ausscheiden von casc gelöscht.

Die Teilnehmerin/der Teilnehmer ist verpflichtet, alle auf andere Teilnehmerinnen/Teilnehmer und Dozierenden bezogenen Informationen streng vertraulich zu behandeln.

### 11. Gerichtsstand

Gerichtsstand ist München.

### 12. Ergänzende Vorschriften

Vertragsänderungen und Vertragsergänzungen bedürfen des Einvernehmens der Vertragsparteien und der Schriftform. Sie müssen darin ausdrücklich als Vertragsänderungen bezeichnet sein. Mündliche Nebenabreden sind nicht getroffen. Rechte und Pflichten aus diesem Vertragsverhältnis dürfen nicht ohne Zustimmung der Vertragspartner auf Dritte übertragen werden. Sollten einzelne der vorstehenden Bestimmungen unwirksam sein oder werden, so berührt dies nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen. Beide Parteien verpflichten sich, bei Meinungsverschiedenheiten eine gütliche Einigung zu versuchen. Auf das Vertragsverhältnis findet ausschließlich deutsches Recht Anwendung.